

INICIACIÓN AL USO DEL ORDENADOR

Contenidos:

- Manejo del sistema operativo Windows: Ventanas, carpetas, archivos, barra de tareas, panel de control
- Trabajo con iconos: Crear, cortar, copiar, pegar, cambiar nombres, eliminar.
- Uso del escritorio de Windows: Fondos, apariencias, protectores de pantalla, accesos directos.
- Manejo de Internet: Navegación, página de inicio, favoritos, buscadores.

Objetivos:

- Reconocer todos los elementos que componen el ordenador y su alrededor.
- Manejar con soltura y habilidad todos los elementos del ordenador.
- Adaptarse al mundo de las tecnologías en el entorno del empleo.
- Perder el miedo a una herramienta básica como el ordenador en los tiempos en que vivimos.
- Saber configurar la pantalla, el ratón y el teclado.
- Diferenciar entre archivos y carpetas y manejarlas: crear, eliminar, cambiar nombres, copiar, cortar o mover y pegar estos elementos.
- Saber buscar información en internet, configurar la página de inicio y marcar páginas favoritas.

Duración del curso/taller:

2 meses (inicio: 04 de febrero 2025; final: 27 de marzo 2025)

Días/horario:

Martes y jueves de 10:00 a 12:00 horas.

Se imparte en:

Sede Principal UP. de Arucas – C/. Pintor Velázquez, nº 9 (Juan XXIII)

Material que debe llevar el/la usuario/a:

Libreta, bolígrafo o lápiz, pen drive.

Imparte el curso/taller: Juan de La Salle Viera Rodríguez